

GREIF DENMARK A/S' ALMINDELIGE SALGS- OG LEVERINGSBETINGELSER

1. Generelt

1.1 Medmindre andet fremgår af sammenhængen, vil ord og udtryk, som står med store bogstaver, allerede være definerede og betyde følgende:

Køber: Greifs (eventuelle) modpart;

Greif: Greif Danmark A/S og/eller et af Greifs datterselskaber;

Produkter: varer og serviceydelser såsom vedligehold, inspektion og rådgivning, som Greif leverer eller yder.

Når "skriftlig"/"skriftligt" eller "på skrift" anvendes i disse betingelser, dækker dette tillige skrift pr. fax, e-mail, internet eller et andet sædvanligt (elektronisk) medium.

1.2 Disse almindelige betingelser gælder for samtlige leveringer, tilbud, ordrebekræftelser, hvor Greif optræder som (mulig) sælger af Produkterne, samt andre relaterede aftaler.

1.3 Bestemmelser, som afviger fra disse almindelige betingelser, skal godkendes skriftligt af Greif og er kun gældende for den aftale de vedrører.

1.4 Skulle en af bestemmelserne i disse betingelser være ugyldig eller uden retskraft, vil denne bestemmelses ugyldighed eller manglende retskraft ikke påvirke de øvrige bestemmelser i de generelle betingelser, som fortsat er fuldt ud gældende. Greif og Køber er enige om at erstatte en eventuel bestemmelse, som er ugyldig eller uden retskraft med en bestemmelse, som er gyldig og/eller med retskraft, og som i størst muligt omfang dækker formålet med den pågældende bestemmelse.

1.5 Almindelige betingelser, som Køber benytter eller henviser til afvises udtrykkeligt.

1.6 Såfremt Greif og Køber indgår særlig aftale og hvor disse almindelige betingelser finder anvendelse, har bestemmelserne i en sådan særlig aftale forrang i tilfælde af uoverensstemmelse mellem bestemmelserne i en sådan særlig aftale og bestemmelserne i disse almindelige betingelser. I tilfælde af uoverensstemmelse mellem den danske udgave af disse almindelige betingelser og oversættelser heraf, har den danske version forrang over for sådanne oversættelser.

2. Tilbud

2.1 Tilbud afgivet af Greif er ikke bindende, med mindre andet udtrykkeligt er aftalt og forudsætter, at opfyldelse af aftalen sker under normale omstændigheder og inden for normal arbejdstid i henhold til de af Køber givne oplysninger.

2.2 Købers ordre anses for at være uigenkaldelige. Annullering af eller ændring af en ordre er kun mulig med Greifs samtykke og mod betaling af de omkostninger, som Greif måtte have haft.

2.3 Hvis Greif ikke bekræfter en ordre afgivet af Køber via et elektronisk medium inden for rimelig tid efter modtagelse af ordren, anses sådan manglende bekræftelse ikke for afvisning af ordren, og Køber kan af den grund ikke ophæve aftalen.

2.4 Tilbud afgivet af Greif, der ikke angiver en særlig acceptfrist, bortfalder, såfremt Købers accept heraf ikke er kommet frem til Greif, senest 4 uger efter tilbuddet er afgivet.

3. Aftale

3.1 En aftale mellem Greif og Køber anses for indgået, når Greif skriftligt har accepteret Købers ordre, eller når Greif påbegynder udførelsen af Købers afgivne ordre. En ordrebekræftelse skal anses for at gengive aftalen korrekt og fuldstændigt, med mindre ingen yderligere aftaler indgås.

3.2 Ændringer af indgåede aftaler er kun bindende, hvis ændringerne skriftligt er bekræftet af Greif.

3.3 Køber er forpligtet til at give Greif alle oplysninger og dokumentation, som udførelsen af aftalen kræver (herunder myndighedskrav vedrørende Greif og/eller Produkterne). Greif er ikke forpligtet til at undersøge, om sådanne oplysninger og sådan dokumentation er korrekt. Greifs mangelfulde udførelse af deres forpligtelser som følge af ukorrekte eller ufuldstændige oplysninger fra Køber kan ikke tilskrives Greif. Køber er ansvarlig for skade forårsaget af ukorrekte eller ufuldstændige oplysninger.

3.4 Vareprøver og modeller af Produkterne, som Køber forsynes med tjener alene som en indikation. Produkterne behøver ikke svare til disse vareprøver eller modeller.

3.5 Køber må ikke overdrage aftalen eller overdrage eller behæfte nogen af Købers rettigheder i medfør af aftalen til koncernselskaber eller tredjemand uden Greifs forudgående skriftlige samtykke.

4. Priser

4.1 Alle priser er ekskl. moms og andre gebyrer, afgifter og skatter pålagt af myndigheder, og er baseret på hele vognladninger og levering Ex Works i henhold til Incoterms (seneste udgave), med mindre andet er aftalt skriftligt.

4.2 I tilfælde af ændringer i kostpris og/eller tariffer i for eksempel lønninger, råmaterialer, officielle valutakurser eller fragttariffer, er Greif berettiget til at viderefakturere sådanne prisændringer til Køber.

5. Levering

5.1 Den af Greif angivne leveringstid er alene vejledende og ikke bindende. Såfremt Køber vil påberåbe sig forsinket levering, skal Køber give skriftlig meddelelse herom til Greif og yde Greif rimelig tid til levering.

5.2 Levering finder sted på de i ordrebekræftelsen angivne vilkår. Er ingen vilkår aftalt, sker levering Ex Works i henhold til Incoterms (seneste udgave).

5.3 Leveringstiden er baseret på (arbejds)vilkårene, som er kendt og i kraft ved aftalens indgåelse. Forsinket levering berettiger ikke Køber til helt eller delvist at ophæve aftalen eller annullere en ordre eller kræve erstatning undtagen i tilfælde af forsæt eller grov uagtsomhed fra Greifs side.

5.4 Greif er berettiget til at udskyde leveringer indtil Køber har opfyldt alle udestående betalingsforpligtelser over for Greif.

5.5 Greif er berettiget til at foretage levering forud for den aftalte leveringsdato og til at delleverer samt til at fakturere sådanne delleveringer separat.

5.6 Hvis en forsinkelse i levering er forårsaget af Købers handling eller undladelse eller af force majeure som anført i punkt 11, er Greif berettiget til at udskyde levering med den tid, forsinkelsen varer.

5.7 Mindre udsving i forhold til aftalt mængde, vægt, mål, farve, kvalitet, tykkelse og/eller materialesammensætning, som ikke har indflydelse på produktkravene i henhold til aftalen, anses for accepteret af Køber.

5.8 Køber faktureres emballeringsomkostninger medmindre andet udtrykkeligt er aftalt skriftligt.

5.9 Såfremt Køber uberettiget afviser levering, anses dagen herfor som leveringstidspunktet. Risikoen for Produkterne overgår til Køber ved Købers afvisning af leveringen.

6. Transport af Produkterne

6.1 Såfremt det er aftalt, at Greif sørger for transport af Produkterne, skal Køber sikre, at Greif kan transportere Produkterne til det af Køber angivne sted og til det aftalte tidspunkt. Køber er forpligtet til at samarbejde i forbindelse med transporten af Produkterne.

6.2 Såfremt Greif sørger for transport af Produkterne, og Køber ikke overholder sin forpligtelse i henhold til punkt 6.1, har Køber misligholdt aftalen, uden at meddelelse herom er påkrævet. I så fald, eller hvis Køber undlader at tilvejebringe de nødvendige oplysninger til brug for transport, vil Greif opbevare eller sørge for opbevaring af de pågældende Produkter for Købers risiko og regning. Hvis Køber ikke afhenter de pågældende Produkter inden for et af Greif fastsat tidspunkt, er Greif berettiget til helt eller delvist efter eget valg at ophæve aftalen og til at skille sig af med de pågældende Produkter på en for Greif hensigtsmæssig måde, herunder destruere Produkterne for Købers regning, uden nogen form for kompensation fra Greif.

6.3 Medmindre andet er aftalt skriftligt, finder levering sted i henhold til pkt. 5.2. Såfremt Greif sørger for transport af Produkterne efter pkt. 6.1, er Greif ikke ansvarlig for eventuel forsinkelse eller skade på Produkterne eller for at Produkterne i øvrigt ikke er i kontraktmæssig stand som følge af transporten.

7. Øvrigt

7.1 Det bliver tillagt et ekspeditionsgebyr på 130,00 DKK (ekskl. moms) ved varekøb for under 500,00 DKK (ekskl. moms).

7.2 Såfremt Køber ønsker faktura tilsendt via et EAN nummer tillægges et ekspeditionsgebyr på 130,00 DKK (ekskl. moms) pr. faktura.

7.3 Såfremt Køber ønsker faktura tilsendt via almindelig post i stedet for at få en elektronisk faktura tilsendt på e-mail i pdf-format, tillægges et gebyr på 15,00 DKK (ekskl. moms) pr. faktura.

7.4 Åbningstider for afhentning af varer: Mandag – torsdag kl. 7.15 – 14.30 og fredag kl. 7.15 - 13.30.

7.5 Greif modtager ikke kreditkort ved kontant afhentning af varer.

8. Betaling

8.1 Købers betaling skal finde sted senest 14 dage fra fakturadatoen, med mindre andet er aftalt, og i den på fakturaen angivne valuta.

8.2 Er betaling ikke rettidig, er Køber i misligholdelse uden at yderligere meddelelse herom kræves. Greif er berettiget til i handelskøb at kræve morarenter for hver påbegyndt måned, der foreligger misligholdelse. Ud over Greifs yderligere rettigheder og retsmidler er Greif endvidere berettiget til straks at kræve betaling for samtlige udestående fakturær, uanset om disse er forfaldne, samt til at udskyde opfyldelsen af aftalen og/eller til helt eller delvist at ophæve aftalen.

8.3 Alle Greifs omkostninger ved inddrivelse af gæld, herunder retsafgifter og sagsomkostninger, er for Købers regning.

8.4 Såfremt Greif har anledning til at antage, at Køber ikke fuldstændigt eller rettidigt vil opfylde sine forpligtelser over for Greif, er Køber forpligtet til ved Greifs påkrav herom, at stille tilfredsstillende sikkerhed i den form Greif anmoder om vedrørende opfyldelse af Købers forpligtelser under de(n) aftale(r). Alle omkostninger i denne forbindelse er for Købers regning. Hvis Køber ikke opfylder Greifs påkrav, er Greif berettiget til at udskyde opfyldelsen af sine forpligtelser.

8.5 Køber er ikke berettiget til at modregne i sine forpligtelser med krav mod Greif, uanset om dette er forfaldent, eller til at udskyde eller reducere betaling.

8.6 Købers betaling medgår uanset Købers angivelser til at modregne omkostninger som anført i punkt 7.3, påløbne renter som anført i punkt 7.2, og den del af gælden, der er ældst i den anførte rækkefølge.

8.7 Greif er til enhver tid berettiget til at modregne i sine forpligtelser over for Køber i hvilken som helst valuta, og uanset om disse er forfaldne til betaling, med ethvert krav som Greif måtte have mod Køber, i hvilken som helst valuta og uanset, om et sådant krav er forfaldent til betaling.

8.8 Greif er berettiget til at overdrage tilgodehavender hos Køber til Greif Coordination Center BVBA eller et andet koncernselskab eller en bank, som led i nuværende eller fremtidig(e) factoring program(mer) eller tilsvarende aftale med en af Greifs banker. Greif er fortsat ansvarlig for fakturering, administration og inddrivelse af tilgodehavender, med mindre det pågældende factoringsselskab giver Køber anden meddelelse.

9. Garanti og inspektion

9.1 Greif garanterer, at Produkterne overholder aftalte specifikationer. Denne garanti er kun gældende ved anvendelse af Produkterne første gang. Greif afviser alle øvrige garantier, udtrykkelige som stiltiende, herunder, om egnethed til et særligt formål om salgbarhed eller vedrørende serviceydelserne fra Greif. Det er Købers ansvar at vælge det passende Produkt på basis af de samlede oplysninger, som Køber har til sin disposition.

9.2 Greif garanterer ikke for fejl, som er en følge af overholdelse af uforudsigelig statslig lovgivning og regulering vedrørende typen eller kvaliteten af varer og/eller tilsætningsstoffer i de leverede Produkter.

GREIF DENMARK A/S' ALMINDELIGE SALGS- OG LEVERINGSBETINGELSER

9.3 Køber kan ikke gøre garantikrav gældende, 1) hvis Køber har anvendt Produkterne til et andet formål end det, de er egnet til, 2) hvis Køber ikke har opbevaret Produkterne forsvarligt, 3) hvis Køber (eller tredjemand på Købers vegne) har repareret, behandlet, installeret, samlet, eller leveret de leverede Produkter til tredjemand, 4) eller i tilfælde af normal slid og ælde, eller fejl, der skyldes fugt, korrosion eller temperaturforskelle.

9.4 Garantikrav behandles under forudsætning af, at kravene er anmeldt skriftligt og rettidigt og at de pågældende Produkter fortsat er tilgængelige i den stand, som de blev leveret i.

9.5 Køber er forpligtet til ved levering at foretage inspektion af Produkterne og emballagen for at vurdere, om leverancen svarer til det aftalte og er fejlfri. I tilfælde af mangler skal dette angives på følgesedlen. I modsat fald fortaber Køber retten til at påberåbe sig manglen.

9.6 Køber skal inden for 48 timer efter levering skriftligt oplyse Greif om enhver indsigelse vedrørende mængde eller mål. Undlader Køber dette, anses oplysningerne på følgeseddel og faktura osv. for at være korrekte. Klager over synlige mangler skal skriftligt meddeles Greif inden 8 dage efter levering. Klager vedrørende mangler, der ikke er synlige, skal skriftligt meddeles Greif inden for 8 dage fra det tidspunkt, hvor den pågældende mangel kunne have været opdaget men under alle omstændigheder inden 3 måneder fra leveringstidspunktet.

9.7 Hvis Greif anser en indsigelse fra Køber i henhold til punkt 8 for berettiget, er Greif berettiget til at levere den manglende del eller det nye antal, at omlevere eller at kreditere Køberen det beløb, som blev betalt for de pågældende Produkter, uden at Køber kan fremsætte yderligere krav.

9.8 Køber kan ikke frigøre sig fra sine betalingsforpligtelser ved at gøre garantikrav gældende. Mangler ved en del af de leverede Produkter berettiger ikke Køber til at afvise modtagelse af den fulde levering. Hvis et garantikrav vedrører afvigelse af antallet af de leverede Produkter i forhold til Købers ordre, faktureres det faktiske antal leverede Produkter.

9.9 Såfremt Køber ønsker at returnere Produkter i medfør af punkt 8, skal Køber give Greif skriftlig meddelelse herom og give Greif rimelig tid til at afhente Produkterne.

9.10 Enhver indsigelse om, at de leverede Produkter ikke stemmer overens med punkt 8.1, bortfalder med forbehold for de foranstående bestemmelser senest et (1) år efter leveringsdatoen.

10. Risiko og ejendomsret til Produkterne

10.1 Risikoen for Produkterne overgår til Køber i henhold til de aftalte Incoterms (seneste udgave), med mindre andet er aftalt.

10.2 Greif bevarer ejendomsretten til Produkter som er leveret eller skal leveres i henhold til aftalen/aftalerne, indtil Køber har opfyldt sine betalingsforpligtelser vedrørende til sådanne Produkter og i forhold til alle krav vedrørende misligholdelse af den/disse aftale(r).

10.3 Indtil Køber har opfyldt sine betalingsforpligtelser over for Greif, er Køber hverken berettiget til at pantsætte eller på anden måde stille Produkterne til sikkerhed.

10.4 Hvis Køber misligholder aftalen, eller hvis Greif har rimelig grund til at tro, at Køber vil misligholde aftalen, er Greif berettiget til at afhente Produkterne, som Greif har ejendomsret til, fra Køber eller tredjemand. Køber er forpligtet til at samarbejde og give Greif adgang til det område, hvor Produkterne findes. Køber er forpligtet til at sikre, at Greif får en sådan adgang til Produkterne på områder tilhørende tredjemand.

10.5 Køber er forpligtet til på sikker vis at opbevare Produkterne et tørt sted, adskilt fra andres produkter, og til tydeligt at mærke Produkterne som Greifs ejendom samt sørge for, at Produkterne er forsikret.

10.6 Ved Greifs anmodning er Køber forpligtet til over for Greif at stille alle Købers nuværende og fremtidige tilgodehavender ved salg af Produkterne til Købers kunder som sikkerhed for ethvert krav, som Greif måtte have over for Køber.

10.7 Den lovmæssige regulering af ejendomsforbehold i forhold til Produkterne reguleres efter dansk ret eller, efter Greifs skøn, af lovgivningen i det land, hvortil Produkterne skal leveres, under forudsætning af, at (i) det pågældende lands love, hvad angår ejendomsforbehold, yder kreditor bedre beskyttelse end dansk ret, og (ii) at det dokumenteres, at Produkterne rent faktisk er importeret til det pågældende land.

11. Ophævelse/midlertidig standsning

11.1 Hvis:

- Køber indgiver konkursbegæring, begæres konkurs af andre eller erklæres konkurs, eller hvis en betalingsstandsning vedrørende Køber anmeldes eller bevilges, eller en af Købers kreditorer gør udlæg i Købers aktiver eller dele heraf, overtager aktiverne som pant til eje eller tager dem i sin besiddelse, og sådanne tiltag ikke ophører inden 10 dage;
- Køber ikke opfylder sine forpligtelser over for Greif i henhold til lovgivning eller aftale (herunder disse almindelige betingelser) efter at påkrav herom er sendt;
- Køber indstiller driften af sin virksomhed eller en væsentlig del heraf, anses Køber for at have misligholdt aftalen og samtlige ubetalte fakturaer forfalder til betaling straks.

11.2 I situationer som nævnt i punkt 10.1, er Greif berettiget til, uden at der skal betales erstatning og med forbehold for øvrige rettigheder og retsmidler som Greif måtte have, til at ophæve hele eller dele af aftalen uden forinden at sende påkrav men alene ved at fremsende meddelelse om ophævelsen til Køber og/eller til midlertidigt at indstille opfyldelsen af Greifs forpligtelser i henhold til enhver aftale med Køber.

11.3 Køber skal straks underrette Greif, hvis der foretages udlæg eller arrest i Produkterne omfattet af punkt 9.2, eller hvis en af de i punkt 10.1 angivne forhold indtræder.

12. Force Majeure

12.1 Såfremt Greif ikke kan opfylde sine forpligtelser som følge af Force Majeure, er Greif berettiget til midlertidigt at indstille opfyldelsen af sine

forpligtelser i henhold til aftalen eller til helt eller delvist at hæve aftalen, uden at Greif skal betale kompensation derved. Greif forpligter sig til at underrette Køber skriftligt, hvis en Force Majeure situation opstår.

12.2 Termen "Force Majeure" betyder enhver permanent eller midlertidig omstændighed, begivenhed eller hændelse, som ligger uden for Greifs direkte kontrol, herunder men ikke begrænset hertil, naturkatastrofer, strejker, brand, oversvømmelser, eksplosioner, terrorhandlinger, oprør, fragtmænds forsinkelser, transportproblemer, søfartsrisici, handelsblokader, mangel på råmaterialer, uundgåelige ulykker, restriktioner pålagt af lokale eller nationale myndigheder og andre omstændigheder, hvor Greif ikke med rimelighed længere kan afkræves at opfylde sine forpligtelser over for Køber.

13. Erstatningsansvar

13.1 Med forbehold for punkt 8 (Garanti) og med undtagelse af tilfælde, hvor Greifs har udvist grov uagtsomhed eller forsæt, er Greifs erstatningsansvar begrænset til det fakturerede beløb (ekskl. moms) for de Produkter, der medførte den pågældende skade eller tab, eller, efter Greifs skøn, til det beløb, som Greifs forsikringsselskab allerede har betalt.

13.2 Greif er ikke ansvarlig for følgeskader eller indirekte skader eller tab, herunder men ikke begrænset til tab af indtjening, udgifter og omkostninger, tab af kontrakter, tab af opsparing eller tab der skyldes afbrydelse eller indstilling af produktionen og/eller virksomheden, personskade eller krav fra tredjemand mod Køber eller øvrige skader og tab uanset type.

13.3 Greif er ikke ansvarlig for tab og skader, der skyldes Greifs agenter.

13.4 I den udstrækning Køber gør ansvar gældende over for Greifs agenter, gælder samme ansvarsbegrænsninger som Greif kan påberåbe sig i henhold til disse almindelige betingelser.

13.5 Køber er forpligtet til at sikre Greif mod og holde Greif skadesløs for ethvert krav fra tredjemand, som relaterer sig til de leverede Produkter, med undtagelse af tab, der skyldes forsæt eller grov uagtsomhed fra Greifs side.

13.6 Ovennævnte bestemmelser påvirker ikke det ansvar, der følger af præceptiv lovgivning.

14. Immaterielle rettigheder og tavshedspligt

14.1 Samtlige immaterielle og industrielle ejendomsrettigheder gældende for Produkterne er og forbliver Greifs eksklusive ejendom. Produkterne må ikke kopieres eller på anden vis fremstilles eller reproduceres.

14.2 Køber er forpligtet til at hemmeligholde vilkårene og betingelserne i aftalen samt alle tekniske, forretningsmæssige, finansielle eller lignende oplysninger vedrørende Greif og/eller Produkterne, som Køber bliver bekendt med. Hvis Køber misligholder sine forpligtelser i henhold til dette punkt 13.2, er Køber forpligtet til straks betale en bod på EUR 100.000,-. Købers betaling af bod begrænser ikke Greifs ret til at kræve naturalopfyldelse eller erstatning i tillæg til denne bod.

15. Lovvalg og tvisteløsning

15.1 Dansk lov gælder – med undtagelse af lovvalg i henhold til punkt 9.7 og bestemmelserne i FN's konvention om aftaler om internationale køb af løsøre (1980) - for alle aftaler indgået mellem Greif og Køber, herunder disse almindelige betingelser og alle fremtidige aftaler, der udspringer heraf.

15.2 Enhver tvist, der udspringer af eller i forbindelse med en aftale eller aftaler, mellem Greif og Køber såvel som enhver tvist vedrørende disse almindelige betingelser, skal udelukkende afgøres ved Københavns Byret, Danmark.